



Zaaknummer 20091884/YD

STATUTENWIJZIGING STICHTING

Op drieëntwintig april tweeduizend tien verschenen voor mij, Mr. Johannes Willem ----
Gmelich Meijling, notaris te Goes: -----

1. de heer Mr ADRIAAN JOHANNES SAUER, wonende te 4381 CG Vlissingen, -----
Bellamypark 7, geboren te Amsterdam op zeven en twintig oktober -----
negentienhonderd vier en veertig, gehuwd (Identificatie: nederlandse -----
identiteitskaart IK56D2L56, afgegeven door de Burgemeester van Vlissingen op zes
en twintig september tweeduizend zes), -----
2. mevrouw Yvette Maria Regina van Dongen-van der Voort, werkzaam en woonplaats
kiezend ten kantore van Frantzen & Van Sisseren Notarissen te 4461 HN Goes, ---
Frans den Hollanderlaan 10, geboren te Heeze op twee oktober negentien honderd
zes en zeventig, (Identificatie: Paspoort NK5343811, geldig tot drie maart twee ---
duizend elf), handelend als schriftelijk gevolmachtigde blijkt een aan deze akte
gehechte volmacht van: -----
de heer Drs DIRK JAN VAN DER ZAAG, wonende te 4461 SH Goes, A. van -----
Saksenlaan 6, geboren te Grijpskerk op drie en twintig december -----
negentienhonderd vijf en veertig, gehuwd (Identificatie: paspoort NJ0345815, ----
afgegeven door de Burgemeester van Goes op veertien april tweeduizend vijf), ----

de comparant onder 1 en de volmachtgever onder 2 bij het verstrekken van de -----
volmacht handelend als respectievelijk secretaris en voorzitter van de stichting: -----

STICHTING HET ZEEUWSE LANDSCHAP, statutair gevestigd te Heinkenszand, ----
kantoorhoudende te 4475 AN Wilhelminadorp, gemeente Goes, Brugstraat 51, -----
ingeschreven in het handelsregister gehouden door de Kamer van Koophandel voor --
Zuidwest-Nederland onder dossiernummer 41113523, en mitsdien deze stichting ----
conform haar statuten rechtsgeldig vertegenwoordigend, -----
hierna ook te noemen: **de stichting**, -----

en in die hoedanigheid bevoegd op grond van artikel 9 van de statuten van de -----
stichting om de statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen. -----

De verschenen personen verklaarden: -----
De stichting werd opgericht bij notariële akte verleden op drie april negentienhonderd
zes en dertig. -----

De statuten van de stichting zijn voor het laatst gewijzigd bij notariële akte verleden -
op acht en twintig december tweeduizend vier voor Mr. G.L.F. Sarneel notaris te -----
Kruingen.-----

Het bestuur van de stichting heeft in de vergadering gehouden op elf december -----
tweeduizend negen besloten de statuten te wijzigen; van dit besluit blijkt uit een aan
deze akte **gehecht** exemplaar van de notulen deze vergadering. -----

Blijkens artikel 15 lid 5 van de statuten van de stichting is voor wijziging van de -----
beoogde statutenwijziging schriftelijke toestemming vereist van de Inspecteur der ----
Belastingdienst, Team Registratie. Van deze toestemming blijkt uit een brief de dato -
negen maart tweeduizend tien waarvan een kopie aan deze akte wordt gehecht. -----

STATUTENWIJZIGING -----

De verschenen personen verklaarden ter uitvoering van het besluit tot -----
statutenwijziging dat de gewijzigde statuten met ingang van vandaag luiden als volgt:

NAAM, ZETEL EN DUUR -----

ARTIKEL 1 -----

1. De stichting draagt de naam: "**Stichting Het Zeeuwse Landschap**". -----
Zij heeft haar zetel te Wilhelminadorp, gemeente Goes. -----
2. De stichting is op drie april negentienhonderd zesendertig opgericht.-----

DOEL -----

Artikel 2 -----



1. Het doel van de stichting is: -----
 - a. de bevordering in de provincie Zeeland van het behoud van het natuur- en --- landschapsschoon in de ruimste zin; -----
 - b. het begeleiden van de ontwikkeling van natuur- en landschapsschoon in de --- provincie Zeeland, evenals het scheppen van nieuw natuur- en ----- landschapsschoon; -----
 - c. het voorkomen en tegengaan van aantasting van vorenbedoeld natuur- en ---- landschapsschoon; -----
 - d. het begeleiden van de recreatie in, uit een oogpunt van natuur- en ----- landschapsschoon, waardevolle gebieden in de provincie Zeeland.-----
2. Onder natuur- en landschapsschoon wordt verstaan al datgene, dat tot de ----- aantrekkelijkheid van het landschapsbeeld bijdraagt, waartoe mede worden ----- gerekend bijzonderheden op het gebied der natuurlijke historie en voortbrengselen van menselijke werkzaamheid, gebouwen daaronder begrepen, welke door hun --- vorm, ligging of ouderdom de waarde van het landschapsbeeld verhogen. -----
3. De stichting tracht haar doel te bereiken door: -----
 - a. het in eigendom en/of beheer verwerven, inrichten, beheren en exploiteren van voor haar doel geschikte registergoederen;-----
 - b. het bijeenbrengen van gelden, benodigd voor het bereiken van haar doel;-----
 - c. het verrichten of doen verrichten van onderzoek, het verzamelen van gegevens en het uitgeven van publicaties met betrekking tot de eigen bezittingen, natuur en landschap;-----
 - d. bemoeiingen bij- en samenwerking met de overheid en alle daartoe in ----- aanmerking komende instellingen en particulieren; -----
 - e. het geven van educatie en voorlichting over zaken betreffende de natuur- en -- landschapsbescherming; -----
 - f. alle overige wettige middelen, die voor het doel der stichting bevorderlijk zijn. -

VERMOGEN-----

Artikel 3-----

1. De inkomsten van de stichting bestaan uit:-----
 - a. de inkomsten uit het vermogen van de stichting; -----
 - b. bijdragen van particulieren of rechtspersonen, in welke vorm ook; -----
 - c. beheersvergoedingen;-----
 - d. subsidies van Rijk, provincie, gemeenten en waterschappen; -----
 - e. erfstellingen, legaten en lastbevoordelingen. -----
2. Erfstellingen mogen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van ----- boedelbeschrijving. -----

ORGANEN-----

Artikel 4-----

- De stichting kent de volgende organen:-----
- a. Bestuur, hierna aangeduid als Directie; -----
 - b. Raad van Toezicht; -----
 - c. Raad van Advies. -----
- Slechts natuurlijke personen kunnen lid zijn van de genoemde organen of van de in te stellen raden of commissies. -----
- De uitwerking van taken, bevoegdheden, samenstelling, werkwijzen en al het overige dat van belang is voor het goed functioneren van deze organen, voor zover niet ----- opgenomen in deze statuten, geschiedt bij reglement, vast te stellen door de Raad van Toezicht. -----

DE DIRECTIE-----

Artikel 5-----

1. De Directie is belast met het bestuur van de stichting.-----
2. De Directie is verantwoordelijk voor de financiële positie van de stichting en haar - resultaten. -----



3. Aan de Directie komen –onverminderd de in deze statuten opgenomen -----
inperkingen- alle bevoegdheden toe voor zover niet aan de Raad van Toezicht van
de stichting zijn toegekend.-----
4. De Directie verschaft de Raad van Toezicht gevraagd en ongevraagd tijdig alle ----
informatie die de Raad van Toezicht nodig heeft om zijn taak optimaal te kunnen -
vervullen. -----
5. Binnen de Directie mogen geen familie- of vergelijkbare relaties bestaan. -----
De leden van de Directie ontvangen in die hoedanigheid geen bezoldiging, -----
middellijk noch onmiddellijk, met uitzondering van een redelijke vergoeding voor -
de door de leden van de Directie ten behoeve van de stichting gemaakte onkosten
en door hen verrichte uitvoerende werkzaamheden alsmede niet bovenmatige ----
vacatiegelden. Een lid van de Directie met een dienstverband kan in zijn -----
hoedanigheid als werknemer worden bezoldigd. De verantwoording inzake de -----
bezoldiging zal blijken uit de jaarrekening. -----
6. De onderlinge taakverdeling tussen de leden van de Directie wordt geregeld bij ---
reglement, dat de goedkeuring behoeft van de Raad van Toezicht. -----
7. Leden van de Directie kunnen –behoudens schriftelijke instemming door de Raad -
van Toezicht- geen directielid of bestuurslid zijn of het lidmaatschap van een -----
toezichthoudend of adviserend orgaan bekleden van een instelling die een zelfde of
een gelijksoortig doel heeft als de stichting. -----
8. Leden van de Directie mogen niet zijn bestuurder, oprichter, aandeelhouder, -----
toezichthouder of werknemer van een entiteit waaraan de stichting de door haar --
ingezamelde gelden middellijk of onmiddellijk geheel of gedeeltelijk afstaat dan --
wel een entiteit waarmee de stichting op structurele wijze op geld waardeerbare --
rechtshandelingen verricht; dit bepaalde geldt niet ten aanzien van een entiteit of
daaraan statutair direct of indirect verbonden entiteit waaraan de stichting conform
haar statutaire doelstelling gelden afstaat (ontvangende entiteit) met dien -----
verstande dat de invloed van een ontvangende entiteit op de benoeming en -----
voordracht tot benoeming van de leden van de Directie van de stichting is -----
toegestaan tot ten hoogste een derde van het aantal leden van de Directie en dat
niet meer dan een derde van het aantal leden van de Directie mag bestaan uit de
in de eerste zin van dit artikel genoemde personen. Deze Directieleden mogen - --
buiten vertegenwoordiging door deelname aan handelingen van het bestuur - de -
stichting niet vertegenwoordigen. -----
9. Het gestelde in lid 8 is niet van toepassing indien sprake is van consolidatie van de
jaarrekeningen van de bedoelde instellingen en entiteiten. -----
10. Alle leden van de Directie verstrekken een ondertekende verklaring waarin wordt -
bevestigd dat het gestelde in lid 8 wordt en zal worden gerespecteerd en -----
uitgevoerd.-----
11. Elk lid van de Directie doet aan de voorzitter van de Directie en aan de raad van --
Toezicht opgave van al zijn nevenfuncties. Tevens wordt er opgave gedaan of er --
zakelijk banden bestaan tussen de stichting en een andere rechtspersoon of -----
onderneming waarbij een lid van de Directie persoonlijk – direct of indirect – is ---
betrokken. -----
12. In geval van belet of ontstentenis van alle leden van de Directie, belast de Raad --
van Toezicht één of meer personen met de dagelijkse leiding.-----

DIRECTIEVERGADERINGEN -----

Artikel 6 -----

1. De Directie vergadert zo dikwijls een lid van de Directie dit wenselijk acht. -----
2. De leden van de Directie zijn niet bevoegd zich ter vergadering te doen -----
vertegenwoordigen. -----
3. De Directie kan geen besluiten nemen indien niet meer dan de helft van het totaal
aantal zitting hebbende leden persoonlijk aanwezig is. Ieder lid heeft één stem. ---

BENOEMING EN EINDE LIDMAATSCHAP DIRECTIE-----

Artikel 7

1. De Directie bestaat uit een door de Raad van Toezicht te bepalen aantal leden. -----
2. De leden van de Directie worden benoemd door de Raad van Toezicht voor -----
onbepaalde tijd of voor bepaalde tijd, in welk geval de duur van de benoeming bij
het benoemingsbesluit wordt vastgesteld, met inachtneming van het hierna -----
bepaalde. -----
De leden van de Directie treden periodiek af. Benoemingen en eventuele -----
herbenoemingen geschieden voor een periode van maximaal vijf jaar. Ingeval de -
stichting een Raad van Toezicht heeft en de bestuurder een dienstverband met de
stichting heeft, kan deze ook voor onbepaalde tijd als lid van de Directie worden --
benoemd. -----
3. Indien de Directie bestaat uit twee of meer personen, wordt de voorzitter van de -
Directie in functie benoemd. -----
4. Alvorens tot benoeming van een lid van de Directie over te gaan, stelt de Raad van
Toezicht een schets op van het profiel waaraan de te benoemen kandidaat dient te
voldoen en beraadt zich over het instellen van een benoemingsadviescommissie. -
5. Het lidmaatschap van de Directie eindigt: -----
 - a. door opzegging door het lid, met inachtneming van een termijn van drie -----
maanden, welke termijn in overleg met de Raad van Toezicht kan worden -----
aangepast; -----
 - b. bij benoeming voor bepaalde tijd, door het verstrijken hiervan, indien geen ---
herbenoeming plaats heeft; -----
 - c. bij pensionering; -----
 - d. door overlijden van het lid; -----
 - e. door ontslag door de rechtbank krachtens artikel 298 boek 2 Burgerlijk -----
wetboek; -----
 - f. door ontslag zoals nader bepaald in artikel 8 van deze statuten. -----

ONTSLAG EN SCHORSING DIRECTIEArtikel 8

1. Een lid van de Directie kan door de Raad van Toezicht worden geschorst of -----
ontslagen: -----
 - a. indien de betreffende directeur niet naar behoren functioneert; -----
 - b. indien zich een onverenigbaarheid voordoet zoals bedoeld in artikel 5 lid 7 ----
en/of 8 van deze statuten; -----
 - c. indien zich naar het oordeel van de Raad van Toezicht een andere -----
onverenigbaarheid van hoedanigheden voordoet en de desbetreffende directeur
na daartoe te zijn aangemaand hierin geen verandering heeft gebracht; -----
 - d. en voorts in alle gevallen wegens gedragingen waardoor de goede naam of ----
belangen van de stichting worden geschaad. -----
 Een lid dat geschorst is, kan de aan zijn functie verbonden rechten en -----
bevoegdheden niet uitoefenen. Het lid over wiens schorsing of ontslag wordt -----
beraadslaagd, moet in de desbetreffende vergadering de gelegenheid worden -----
geboden om te worden gehoord en heeft het recht zich te verdedigen of te -----
verantwoorden. -----
2. Een schorsing –waartoe door de Raad van Toezicht kan worden besloten met een -
gewone meerderheid van stemmen- die niet binnen drie maanden door een besluit
van de Raad van Toezicht tot verlenging van de schorsing of ontslag wordt -----
vervolgd, eindigt door het verloop van die termijn. -----
3. Een besluit tot ontslag dient met een meerderheid van drie/vierde van de stemmen
in een vergadering te worden genomen, waarin alle leden van de Raad van -----
Toezicht aanwezig zijn. -----

RAAD VAN TOEZICHTArtikel 9

1. De Raad van Toezicht is belast met het toezicht op de algemene gang van zaken -



- binnen de stichting, met het toezicht op het door de Directie gevoerde beleid en --
 beheer en met het toezicht op het functioneren van de Directie. De Raad van -----
 Toezicht is voorts belast met de taken en bevoegdheden die hem bij deze statuten
 zijn toegekend. -----
2. In aanvulling op hetgeen genoemd wordt in artikel 22 van deze statuten, benoemt
 de Raad van Toezicht een accountant die jaarlijks de jaarstukken van de Stichting
 controleert, en stelt de Raad van Toezicht de jaarstukken vast. -----
 3. De Raad van Toezicht functioneert als adviseur en klankbord voor de Directie. -----
 4. De Raad van Toezicht beoordeelt het functioneren van de Directie. Daartoe voert -
 (een delegatie uit het midden van) de Raad van Toezicht jaarlijks een -----
 functioneringsgesprek met elk van de directieleden. Van het evaluatiegesprek -----
 wordt melding gemaakt in het jaarverslag van de Raad van Toezicht. -----
 5. De leden van de Raad van Toezicht genieten als zodanig geen beloning voor hun -
 werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de -----
 uitoefening van hun functie gemaakte kosten. Deze vergoedingen worden in de ---
 jaarrekening zichtbaar gemaakt en nader toegelicht. -----

SAMENSTELLING RAAD VAN TOEZICHT -----

Artikel 10-----

1. De Raad van Toezicht bestaat uit ten minste vijf en ten hoogste zeven natuurlijke
 personen. Het exacte aantal wordt door de Raad van Toezicht zelf vastgesteld.-----
2. Gedurende het bestaan van een vacature kunnen de overblijvende leden alle -----
 bevoegdheden van de Raad van Toezicht volledig uitoefenen.-----
3. Binnen de Raad van Toezicht en tussen de leden van de Raad van Toezicht en de -
 leden van de Directie mogen geen nauwe familie- of vergelijkbare relaties bestaan.
4. Leden van de Raad van Toezicht mogen niet zijn lid van de Directie van de -----
 stichting of werknemer van de stichting of bestuurder, oprichter, aandeelhouder, -
 toezichthouder of werknemer van een entiteit waaraan de stichting de door haar --
 ingezamelde gelden middellijk of onmiddellijk geheel of gedeeltelijk afstaat dan --
 wel een entiteit waarmee de stichting op structurele wijze op geld waardeerbare --
 rechtshandelingen verricht; dit bepaalde geldt niet ten aanzien van een entiteit of
 daaraan statutair direct of indirect verbonden entiteit waaraan de stichting conform
 haar statutaire doelstelling gelden afstaat (ontvangende entiteit) met dien -----
 verstande dat de invloed van een ontvangende entiteit op de benoeming en -----
 voordracht tot benoeming van leden van de Raad van Toezicht van de stichting is
 toegestaan tot ten hoogste een derde van het aantal leden van de Raad van -----
 Toezicht en dat niet meer dan een derde van het aantal leden van de Raad van ---
 Toezicht mag bestaan uit de in de eerste zin van dit artikel genoemde personen. --
5. Het gestelde in lid 4 is niet van toepassing indien sprake is van consolidatie van de
 jaarrekeningen van de bedoelde instellingen en entiteiten. -----
6. Alle leden van de Raad van Toezicht verstrekken een ondertekende verklaring ----
 waarin wordt bevestigd dat het gestelde in lid 4 wordt en zal worden gerespecteerd
 en uitgevoerd. -----
7. De Raad van Toezicht kiest uit zijn midden een voorzitter. Het secretariaat van de
 Raad van Toezicht wordt uitgevoerd door een daartoe aangewezen werknemer van
 de stichting, hierna ook secretaris te noemen. De secretaris maakt geen deel uit --
 van de Raad van Toezicht. -----
8. De Raad van Toezicht stelt - in meerderheid - uit zijn midden een Financiële Audit
 Commissie samen en stelt voorts zodanige commissies in als hij nodig acht met het
 oog op de vervulling van zijn taak. De Financiële Audit Commissie. -----
 De Financiële Audit Commissie is, onder verantwoordelijkheid van de Raad van ---
 Toezicht, belast met het houden van toezicht op de financiële gang van zaken ----
 binnen de stichting in het algemeen en voorts met de toetsing van de werking van
 de interne administratieve organisatie controle, in het bijzonder de -----
 betalingsorganisatie. De samenstelling en werkwijze van de Financiële Audit -----

Commissie wordt nader geregeld in een reglement dat door de Raad van Toezicht wordt vastgesteld, gewijzigd en aangevuld. -----

BENOEMING LEDEN RAAD VAN TOEZICHT -----

Artikel 11-----

1. De Raad van Toezicht voorziet zelf in zijn vacatures. Indien in de Raad van -----
Toezicht een vacature bestaat, neemt hij onverwijld maatregelen tot aanvulling ---
van zijn ledental. -----
2. De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd voor een periode van -----
(maximaal) vijf jaren en zijn na hun aftreden voor maximaal één volgende periode
van (maximaal) vijf jaren herbenoembaar. -----
3. Alvorens tot benoeming van een lid van de Raad van Toezicht over te gaan, stelt -
de Raad van Toezicht een schets op van het profiel waaraan de te benoemen -----
kandidaat dient te voldoen. Deze profielschets wordt voorgelegd aan de Raad van
Advies. -----

SCHORSING EN ONTSLAG LEDEN RAAD VAN TOEZICHT -----

Artikel 12-----

1. De Raad van Toezicht is bevoegd tot schorsing en ontslag van zijn eigen leden. ----
2. De Raad van Toezicht kan een lid van de Raad van Toezicht ontslaan wegens -----
verwaarlozing van zijn taak, wegens andere gewichtige redenen of wegens -----
ingrijpende wijziging van de omstandigheden op grond waarvan zijn handhaving -
als lid van de Raad van Toezicht redelijkerwijze niet van de stichting kan worden -
verlangd. -----
3. Het lid over wiens schorsing of ontslag wordt beraadslaagd, moet in de vergadering
de gelegenheid worden geboden om te worden gehoord en heeft het recht zich te -
verdedigen of te verantwoorden. -----
4. Een besluit tot ontslag als bedoeld in lid 2 van dit artikel, dient te worden genomen
met twee/derde meerderheid van stemmen –de stem van het desbetreffende lid --
hierbij buiten beschouwing gelaten- genomen in een vergadering waarin alle -----
andere leden aanwezig zijn. -----
5. Een schorsing –waartoe besloten kan worden met een gewone meerderheid van --
stemmen waarbij de stem van het desbetreffende lid buiten beschouwing blijft- die
niet binnen drie maanden door een besluit tot ontslag wordt gevolgd, eindigt door
het verloop van die termijn. -----
6. Behalve door periodiek aftreden en ontslag zoals bepaald in lid 1 van dit artikel, --
defungeert een lid van de Raad van Toezicht; -----
 - a. door opzegging door het lid, met inachtneming van een termijn van drie -----
maanden, welke termijn in overleg met de Raad van Toezicht kan worden -----
bekort; -----
 - b. bij benoeming voor bepaalde tijd, door het verstrijken hiervan, indien geen ---
herbenoeming plaats heeft;-----
 - c. door overlijden van het lid; of -----
 - d. doordat zich ten aanzien van het lid een van de onverenigbaarheden als -----
bedoeld in artikel 10 lid 3 of 4 van deze statuten voordoet. -----

VERGADERINGEN RAAD VAN TOEZICHT -----

Artikel 13-----

1. De Raad van Toezicht vergadert ten minste vier maal per jaar en voorts als de ----
Directie dan wel een lid van de Raad van Toezicht daartoe een verzoek tot de ----
voorzitter richt. -----
2. Indien de voorzitter in gebreke blijft binnen een maand na het indienen van het --
verzoek als hiervoor bedoeld een vergadering te beleggen, heeft de verzoeker zelf
het recht een vergadering te beleggen, welke vergadering bij afwezigheid van de -
voorzitter en/of diens plaatsvervanger zelf in haar leiding kan voorzien. -----
3. Oproeping tot vergaderingen geschiedt door een ten minste zeven dagen voor de -
vergadering verzonden convocatie, waarin zoveel mogelijk de te behandelen -----



- onderwerpen zijn genoemd.-----
4. Leden van de Raad van Toezicht zijn bevoegd om zich te laten vertegenwoordigen door een ander lid van de Raad van Toezicht. -----
 5. De vergaderingen van de Raad van Toezicht worden bijgewoond door de leden van de Directie, tenzij de Raad van Toezicht te kennen heeft gegeven zonder hen te --- willen vergaderen, en voorts door diegenen die daartoe worden uitgenodigd. -----
 6. Van vergaderingen van de Raad van Toezicht worden door de secretaris of een ---- door de voorzitter daartoe aan te zoeken aanwezige, notulen opgemaakt die op de volgende vergadering ter vaststelling worden voorgelegd. De notulen worden na -- vaststelling ondertekend door de voorzitter. -----

BESLUITVORMING RAAD VAN TOEZICHT-----

Artikel 14-----

1. De Raad van Toezicht kan –voor zover in de statuten niet anders is bepaald- geen besluiten nemen indien niet meer dan de helft van het totaal aantal zitting ----- hebbende leden persoonlijk aanwezig is.-----
2. Ieder lid dat niet is geschorst, heeft één stem. Voor zover in deze statuten niet --- anders is bepaald, worden besluiten genomen met gewone meerderheid van ----- stemmen. Blanco stemmen tellen mee ter vaststelling van het aantal uitgebrachte stemmen. -----
3. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. -----
4. Indien bij een stemming over de benoeming van personen op geen van de ----- kandidaten de gewone meerderheid van stemmen is uitgebracht, vindt geen ----- benoeming plaats. -----
5. Stemming over zaken geschiedt mondeling, tenzij de vergadering anders beslist. --
6. Besluiten, met uitzondering van die waarvoor elders in de statuten een kwalitatieve meerderheid vereist is, kunnen ook buiten de vergadering geldig worden genomen, mits twee/derde van het aantal leden zich schriftelijk –waaronder begrepen elk via gangbare communicatiemiddelen overgebracht en op schrift ontvangen bericht- -- omtrent het voorstel heeft geuit en het besluit door die leden met algemene ----- stemmen wordt genomen. Van de uitslag van de stemming wordt op de ----- eerstvolgende vergadering door de voorzitter schriftelijk verslag gedaan. -----

ADMINISTRATIE EN BOEKHOUDPLICHT-----

Artikel 15-----

1. De Directie is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles --- betreffende de werkzaamheden van de stichting –daaronder begrepen al haar ----- financiële transacties, ontvangsten en uitgaven- op een zodanige wijze een ----- administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere -- gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. -----
2. De administratie dient zodanig te zijn ingericht dat zij het inzicht in het beleid en - de voortgang en de resultaten van het beleid, ondersteunt. -----
3. De Directie dient de in lid 1 van dit artikel bedoelde boeken en bescheiden ----- gedurende tenminste zeven jaren te bewaren. -----
4. De Directie houdt aantekening bij van de door de bestuurlijke organen van de ---- stichting genomen besluiten. Tenzij de wet zich hiertegen verzet, verstrekt de ---- Directie desgevraagd door een lid van de Raad van Toezicht, een afschrift of ----- uittreksel van deze aantekeningen aan de Raad van Toezicht. -----

BELEID EN BEGROTING-----

Artikel 16-----

De Directie legt jaarlijks uiterlijk voor één december van ieder jaar aan de Raad van - Toezicht ter goedkeuring een meerjarenbeleidsplan en een daarbij behorende ----- begroting voor het komende boekjaar voor. -----

DIRECTIEBEVOEGDHEID-----

Artikel 17-----

1. De Directie is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot ----- verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, zulks met ----- inachtneming van het hierna sub 2 g. bepaalde. -----
2. Aan de voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de Raad van Toezicht zijn, ----- onverminderd het elders in de statuten bepaalde, de besluiten onderworpen van de Directie omtrent: -----
 - a. het sluiten van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot ----- zekerheid voor de schuld van een ander verbindt; -----
 - b. de duurzame rechtstreekse of middellijke samenwerking met andere ----- rechtspersonen, als-mede verbreking van zodanige samenwerking, indien deze samenwerking of verbreking van ingrijpende betekenis is; -----
 - c. het benutten van geldmiddelen van de stichting voor bijzondere doelen, die --- niet in een goedgekeurd activiteitenplan of begroting zijn voorzien; -----
 - d. de aanvraag van faillissement of van surseance van betaling van de stichting; -
 - e. het wijzigen van bankrelaties van de stichting en het aangaan van geldleningen boven een door de Raad van Toezicht bepaalde limiet, daaronder niet begrepen het gebruikmaken van een reeds lopende kredietfaciliteit; -----
 - f. het voeren van processen (voor zover niet zijnde incassoprocessen, processen in kort geding/voorlopige voorzieningen, bezwaren of beroep op subsidies, ---- juridische procedures inzake pachtovereenkomsten, planologische en ----- bestuursrechtelijke procedures en ontruiming); -----
 - g. verwervingen en vervreemdingen van registergoederen, voor zover deze niet - passen binnen het geaccordeerde beleidsplan van de stichting. Deze ----- voorwaarde van goedkeuring heeft uitsluitend interne werking en hierop kan -- dus door of tegen derden geen beroep worden gedaan; -----
 - h. het oprichten van een nieuwe rechtspersoon of het fuseren van de stichting -- met een andere rechtspersoon; -----
 - i. de beëindiging van dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal werknemers tegelijkertijd of in een kort tijdsbestek; -----
 - j. het toekennen, wijzigen of intrekken van een volmacht; -----
 - k. (het vaststellen van) de begroting en het jaarplan; -----
 - l. alle andere duidelijk omschreven en aan de Directie bekend gemaakte ----- directiebesluiten ten aanzien waarvan de Raad van Toezicht heeft besloten dat deze aan schriftelijke goedkeuring van de Raad van Toezicht zijn onderworpen.

VERSTRENGELING VAN BELANGEN -----

Artikel 18 -----

1. In het geval dat zich een verstrengeling van belangen voordoet ten aanzien van -- een directielid of toezichthouder, dient het desbetreffende lid dit te melden aan de Directie of de Raad van Toezicht. Het desbetreffende lid dient zich voorts van de -- beraadslaging en besluitvorming ter zake te onthouden. De aanwezigheid van het desbetreffende lid telt niet mee ter bepaling of het vereiste quorum voor ----- besluitvorming is behaald. -----
2. In alle gevallen van een verstrengeling van belangen tussen de stichting en één of meer leden van haar Directie, wordt de stichting vertegenwoordigd door de Raad - van Toezicht, zulks onverlet het gestelde in lid 1 van dit artikel. -----
3. Een verstrengeling van belangen doet zich onder andere voor indien sprake is van het verrichten van op geld waardeerbare rechtshandelingen tussen de stichting en:
 - a. de in lid 1 genoemde personen; -----
 - b. personen die een nauwe familie- of vergelijkbare relatie hebben met de in lid 1 genoemde personen; -----
 - c. rechtspersonen waarvan de hiervoor onder a en b genoemde personen ----- bestuurslid, toezichthouder of aandeelhouder zijn of zijn geweest. -----

VERTEGENWOORDIGING -----



Artikel 19-----
De stichting wordt vertegenwoordigd door de Directie. -----
De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende Directieleden. -----

BOEKJAAR-----

Artikel 20-----
Het boekjaar van de stichting loopt van één januari tot en met eenendertig december.

JAARREKENING EN JAARVERSLAG DIRECTIE -----

Artikel 21-----
1. Binnen zes maanden na afloop van het boekjaar dient de Directie de jaarrekening en het jaarverslag ter goedkeuring aan de Raad van Toezicht voor te leggen, er ter kennisneming aan de Raad van Advies. -----
2. De Directie legt bij de jaarrekening de verklaring van de accountant houdende ---- bevindingen, alsmede de door de accountant opgestelde managementletter aan de Raad van Toezicht over. De in lid 1 bedoelde goedkeuring kan pas worden verleend nadat (een delegatie uit) de Raad van Toezicht met de accountant over diens ---- bevindingen van gedachten heeft gewisseld. -----

JAARVERSLAG RAAD VAN TOEZICHT -----

Artikel 22-----
1. De Raad van Toezicht maakt binnen zes maanden na afloop van het boekjaar van de stichting een verslag op van zijn werkzaamheden in het afgelopen boekjaar. ----
2. Het verslag van de Raad van toezicht vermeldt onverminderd het elders in deze -- statuten bepaalde, in ieder geval: -----
a. het aantal vergaderingen van de Raad van Toezicht; -----
b. het oordeel van de Raad van Toezicht over de algemene gang van zaken ----- binnen de stichting; -----
c. de naam, leeftijd, geslacht en overige relevante gegevens van elk van de leden van de Raad van Toezicht. -----
3. De Raad van Toezicht evalueert de behaalde resultaten op de onderscheidenlijke - beleidsterreinen aan de hand van de gestelde doelen en bijbehorende begroting en legt zijn bevindingen ter zake neer in zijn jaarverslag. -----
4. De Raad van Toezicht kan na goedkeuring van de jaarstukken decharge verlenen - aan de leden van de Directie ter zake van het door hen gevoerde bestuur over het afgelopen boekjaar, voor zover dat bestuur blijkt uit de stukken. Omtrent het al -- dan niet verlenen van decharge wordt melding gemaakt in het jaarverslag van de Raad van Toezicht. -----

RAAD VAN ADVIES -----

Artikel 23-----
1. De Raad van Advies heeft als taak het gevraagd en ongevraagd, als raad maar ook als leden of lid van de raad, adviseren van de Directie en Raad van Toezicht, en op verzoek van de Directie adviseren van onderdelen van de organisatie over alle ---- facetten van het werk van de Stichting, met name ten aanzien van de voor de ---- Stichting van belang zijnde ontwikkelingen in haar maatschappelijke context. -----
2. De uitwerking van samenstelling, werkwijzen en al het overige dat van belang is -- voor het goed functioneren van de Raad van Advies, geschiedt bij Reglement. -----

STATUTENWIJZIGING -----

Artikel 24-----
1. De Raad van Toezicht is –al dan niet op aanbeveling van de Directie- bevoegd de - statuten te wijzigen. Het besluit daartoe zal slechts kunnen worden genomen in -- een speciaal daartoe belegde vergadering, waartoe wordt opgeroepen door middel van een ten minste veertien dagen vóór de vergadering aan alle leden gezonden -- convocatie. Indien het initiatief tot de voorgenomen statutenwijziging niet van de Directie afkomstig is, dient de Directie om advies te worden gevraagd. -----
2. Voor een dergelijk besluit is een meerderheid vereist van twee/derde van de -----

stemmen in een vergadering waarin alle leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Is het hiervoor bedoelde aantal leden niet aanwezig dan kan in een volgende vergadering met gelijke meerderheid als omschreven in de --- vorige zin, tot statutenwijziging worden besloten, indien ten minste twee/derde --- van het aantal leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd is. -- Het bepaalde in artikel 14 lid 1 is onverminderd van toepassing, zodat in ieder ---- geval meer dan de helft van het totaal aantal zitting hebbende leden persoonlijk -- aanwezig dient te zijn. -----

3. De wijziging van de statuten moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot -- stand komen. Ieder lid van de Raad van Toezicht is bevoegd tot het doen passeren van de desbetreffende akte. De Directie is verplicht een authentiek afschrift van de akte van wijziging, alsmede van de gewijzigde statuten, neer te leggen ten kantore van het openbaar handelsregister, gehouden door de Kamer van Koophandel en -- Fabrieken, waaronder de stichting ressorteert. -----

FUSIE OF SPLITSING -----

Artikel 25-----

Ingeval van juridische fusie of splitsing van de stichting zal het vermogen dat de ---- stichting bij de Fusie of splitsing heeft alsmede de vruchten daarvan slechts met ---- toestemming van de rechter anders mogen worden besteed dan vóór de fusie of ---- splitsing was voorgeschreven. -----

ONTBINDING-----

Artikel 26-----

1. De Raad van Toezicht is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te ---- nemen besluit is toepasselijk hetgeen in artikel 24 van deze statuten is bepaald -- aangaande een besluit tot statutenwijziging. -----
2. De stichting wordt bovendien ontbonden: door insolventie nadat zij in staat van -- faillissement is verklaard of door opheffing van het faillissement wegens de ---- toestand van de boedel; door rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde ---- gevallen. -----

VEREFFENING-----

Artikel 27-----

1. Wordt de stichting ontbonden, dan treedt de Directie op als vereffenaar. De Raad - van Toezicht behoudt haar bevoegdheden gedurende de vereffening. -----
2. De vereffenaar voldoet alle schuldeisers, waaronder de schuldeisers op grond van afvloeiing- of schadeloosstellingen ten behoeve van het personeel. ----- Indien roerende of onroerende zaken te gelde gemaakt moeten worden om de ---- schuldeisers te kunnen voldoen, treedt de vereffenaar in overleg met de Provincie of de Staat of een vergelijkbare instelling met een zoveel mogelijk overeenkomend doel als dat van de Stichting, opdat dezen de schulden voldoen tegen overdracht - van roerende en/of onroerende zaken die in waarde daarmee overeenstemmen en onder de voorwaarde als vermeld in het derde lid van dit artikel. Indien de ----- Provincie Zeeland en/of de Staat of de vergelijkbare instelling als hiervoor ----- genoemd, deze schulden niet voldoen, maakt de vereffenaar zoveel roerende en/of onroerende zaken te gelde als nodig is. -----
3. De vereffenaar draagt vervolgens de resterende bezittingen om niet over aan hetzij de Provincie Zeeland hetzij de Staat hetzij een vergelijkbare instelling met een --- zoveel mogelijk overeenkomend doel als dat van de Stichting, voor zover dezen -- dit wensen, zulks ter keuze en in de volgorde als in het ontbindingsbesluit wordt -- bepaald mits de verkrijgende partij zich verplicht om de verkregen onroerende ---- zaken ongeschonden te bewaren respectievelijk te beheren overeenkomstig het --- doel van de stichting.-----
4. Een daarna overblijvend batig saldo wordt uitgekeerd aan een door de Raad van -- Toezicht te bepalen algemeen maatschappelijk nut beogende instelling die als ---- zodanig is gerangschikt door de bevoegde inspecteur der belastingen. -----



REGLEMENTEN

Artikel 28

De Raad van Toezicht is bevoegd één of meer reglementen vast te stellen waarin onderwerpen worden geregeld, hetzij ter uitwerking van hetgeen in deze statuten is bepaald, hetzij als aanvulling op deze statuten. In beide gevallen mag een reglement niet in strijd zijn met de wet of deze statuten.

Overgangsbepaling

Tot eerste leden van de Raad van Toezicht worden benoemd, wat betreft de personen onder 1 tot en met 5 genoemd onder hun gelijktijdig aftreden als bestuursleden:

1. de heer drs. D.J. van der Zaag, voornoemd, als voorzitter;
2. de heer mr. A.J. Sauer, voornoemd;
3. de heer ir. Leendert Adriaan Adriaanse, wonende te 4332 BE Middelburg, Veerseweg 183, geboren te Gouda op één en twintig augustus negentienhonderd zeven en vijftig;
4. de heer drs. Willem Verhage, wonende 4356 HL Oostkapelle, Beukenlaan 26, geboren te Zoutelande op zes mei negentienhonderd negen en veertig;
5. de heer ir. Willem Hendrik van der Hoofd, wonende 4464 BL Goes, Kleinewei 20, geboren te Terneuzen op vier en twintig augustus negentienhonderd zes en veertig, als vice-voorzitter.
6. de heer Jouke Remko Heringa, wonende 4333 KJ Middelburg, Noordweg 348, geboren te Zierikzee op dertig januari negentienhonderd zestig.

Met het van kracht worden van de bij deze gewijzigde statuten kent de stichting één directeur, te weten de heer dr. Marten Aizo Hemminga, wonende te 4481 PA Kloetinge, gemeente Goes, Tervatenseweg 15A, geboren te Vlaardingen op negentien september negentienhonderd vier en vijftig.

Tot enig bestuurslid wordt met ingang van deze statutenwijziging voor onbepaalde tijd en met voortzetting van zijn dienstverband benoemd, de heer M.A. Hemminga, voornoemd. Gelet op de continuering van zijn taken behoeft voor deze benoeming niet te worden voldaan aan het bepaalde in lid 4 van artikel 7 van de hiervoor vermelde statuten.

SLOT

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend. Waarvan akte is verleden te Goes, op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. De zakelijke inhoud van de akte is door mij aan hen opgegeven en toegelicht, waarbij ik tevens heb gewezen op de gevolgen die voor hen uit de inhoud van deze akte voortvloeien.

De verschenen personen hebben verklaard tijdig voor het verlijden van de inhoud van deze akte te hebben kennis genomen en met de inhoud in te stemmen. Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de verschenen personen en vervolgens door mij, notaris, om tien uur en vijf en twintig minuten.

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT
door Mr. Y.M.R. van Dongen- van
der Voort als waarnemer van Mr.
J.W. Gmelich Meijling, notaris te
Goes op 27 april 2010.



A handwritten signature in blue ink, written in a cursive style. The signature is slanted upwards to the right and appears to be 'Van Dongen-van der Voort'.